

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического Совета
МДОУ "ЦРР-детский сад "Колосок" с.Ивантеевка"
Протокол 02.09.2013 г. № 1

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом

Протокол 02.09.2013 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МДОУ "ЦРР-детский
сад "Колосок" Ивантеевка"
И.И.Привалко
№ 4/4 от 02.09.2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГАХ**

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
"Центр развития ребенка-детский сад "Колосок" с.Ивантеевка
Ивантеевского района Саратовской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении "Центр развития ребенка-детский сад "Колосок" с.Ивантеевка Ивантеевского района Саратовской области" (далее - ДОУ).

1.2. Нормативной правовой основой настоящего Положения является:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.20013
- Устав ДОУ.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основе общей лицензии ДОУ.

1.4. Основные понятия:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

Заказчик – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

Потребитель – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств муниципального бюджета.

1.6. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться как специалисты ДООУ, так и специалисты со стороны, с которыми заключается договор.

1.7. Положение принимается на педагогическом совете ДООУ, утверждается приказом директора ДООУ, вступает в силу с момента издания приказа, действует до принятия нового.

2. Основные направления дополнительных платных услуг

К дополнительным платным образовательным услугам, предоставляемым ДООУ, относятся:

2.1. образовательные услуги: обучение английскому языку детей старшего дошкольного возраста.

2.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса воспитанников и их родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.

2.3. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

2.4. Перечень дополнительных платных услуг на учебный год согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом руководителя с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

2.5. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

3. Основные задачи

3.1. Наиболее полное удовлетворение потребностей родителей (законных представителей) всестороннем воспитании и образовании детей.

3.2. Развитие индивидуальных способностей и интересов детей.

3.3. Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

3.4. Привлечение средств из дополнительных источников финансирования.

4. Организация дополнительных платных услуг

4.1. ДООУ оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности, Уставом ДООУ и настоящим Положением.

4.2. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг в ДООУ:

- 4.2.1. составляются и утверждаются расчеты (калькуляция) дополнительных платных образовательных услуг, на основании которых устанавливается плата за каждую услугу; смета доходов и расходов;
- 4.2.2. предоставляется родителям (законным представителям) необходимая и достоверная информация об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах (их перечне, стоимости и др.);
- 4.2.3. заключаются договоры со специалистами на оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- 4.2.4. заключаются договоры с родителями (законными представителями) на оказание дополнительных платных образовательных услуг на основании письменного заявления;
- 4.2.5. издается приказ директора ДООУ об открытии дополнительных платных образовательных услуг, которым назначаются ответственные за организацию дополнительных платных образовательных услуг, предоставление каждой услуги;
- 4.2.6. утверждаются программы, учебные планы, графики работы специалистов, расписание занятий, списки обучающихся.
- 4.3. Комплектование проводится ежегодно с 1 по 15 сентября. Занятия начинаются с 15 сентября текущего года и заканчиваются 31 мая следующего календарного года.
- 4.4. В ДООУ используются групповые формы оказания дополнительных платных образовательных услуг.
- 4.5. Деятельность руководителя платной услуги строится согласно разработанному педагогом плану (программе), утвержденному на педагогическом совете.
- 4.6. Периодичность и продолжительность занятий устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН. Расписание занятий составляет старший воспитатель.
- 4.7. Контроль оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор.
- 4.8. Результативность оказания дополнительных платных образовательных услуг проверяется посредством посещения занятий.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя – юридического лица;
- место нахождения, телефон, реквизиты Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон Заказчика;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения Потребителя;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика, Потребителя;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на право осуществления образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

5.2. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6. Права, обязанности и ответственность

Исполнителя и Заказчика дополнительных платных услуг

6.1. Исполнитель оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

6.2. Исполнитель обязан:

6.2.1. обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;

6.2.2. предоставлять достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, их перечне с указанием стоимости, специалистах, ответственных за их оказание, обеспечивающую Заказчику возможность правильного выбора.

6.3. Исполнитель имеет право:

6.3.1. индексировать размеры платы за дополнительную платную образовательную услугу с предупреждением Заказчика за 10 дней (п. 2 ст. 424 Гражданского кодекса Российской Федерации);

6.3.2. изменять график предоставления дополнительных платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью, уведомив об этом Заказчика;

6.3.3. расторгнуть договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг досрочно в одностороннем порядке за неуплату, просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению образовательного процесса.

6.4. Заказчик обязан оплачивать дополнительные платные образовательные услуги по факту не позднее 05 числа следующего месяца.

6.5. Заказчик имеет право:

6.5.1. выбрать из перечня дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых в ДОУ, любые;

- 6.5.2. при выборе дополнительных платных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам Исполнителя, знающим индивидуальные особенности и способности конкретного обучающегося;
- 6.5.3. получать необходимую информацию о программах, специалистах, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, графике их работы;
- 6.5.4. расторгнуть договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг досрочно в одностороннем порядке без объяснения причин.
- 6.6. Исполнитель несет ответственность за:
- 6.6.1. жизнь и здоровье обучающихся во время занятий;
- 6.6.2. качество оказания дополнительных платных образовательных услуг.
- 6.7. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7. Порядок получения и расходования средств

- 7.1. Работа по ведению бухгалтерского и налогового учета, финансовых операций по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг проводится муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия» на договорной основе, ответственность несет директор ДОУ.
- 7.2. Сбор средств за предоставление дополнительных платных образовательных услуг производится авансом через ОАО «Сбербанк России» с выдачей платежных документов. Средства за дополнительные платные образовательные услуги поступают на счет ДОУ.
- 7.3. Перерасчет платы за дополнительные платные образовательные услуги производится при предоставлении соответствующего документа, подтверждающего уважительную причину пропуска. Перерасчет платы за дополнительные платные образовательные услуги не производится при пропусках по неуважительным причинам.
- 7.4. Доходы, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении ДОУ и расходуются согласно утвержденной смете доходов и расходов на:
- 7.4.1. выплату заработной платы – не более 75% от полученных доходов;
- 7.4.2. начисления на заработную плату – 30,2%;
- 7.4.3. оплату услуг банка – не более 3% от полученных доходов;
- 7.4.4. развитие материально-технической базы, ремонтные работы, приобретение предметов хозяйственного пользования, медикаментов, обустройство интерьеров и др.;
- 7.4.5. совершенствование образовательного процесса, в том числе на организацию досуга и отдыха детей;
- 7.5. ДОУ имеет право осуществлять перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых дополнительных платных образовательных услуг, потребности ДОУ.